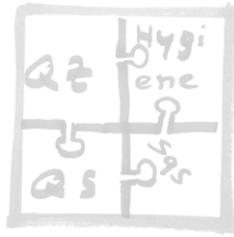


Praxis:	Qualitätszirkelanmeldung 	PA-Qualitätszirkelanmeldung
		Version 3.0
		Seite 1 von 2

1 Zielsetzung

Mit dieser Praxisanweisung soll sichergestellt werden, dass nach der Moderatorengrundausbildung erfolgreich ein Qualitätszirkel bei der KVWL angemeldet und durch eine Kammer zertifiziert wird.

2 Geltungsbereich

Diese Praxisanweisung gilt für alle Moderatoren des Qualitätszirkels.

3 Begriffsdefinition

Moderator	von der KVWL anerkannter Leiter eines Qualitätszirkels
KVWL	Kassenärztliche Vereinigung Westfalen-Lippe
ÄKWL	Ärztammer Westfalen-Lippe
PTK NRW	Psychotherapeutenkammer NRW

4 Verantwortlich für die Inkraft- und Außerkraftsetzung

Für die Inkraft- und Außerkraftsetzung dieser Praxisanweisung ist die Praxisleitung verantwortlich.

5 Vorgehen und Zuständigkeiten (Regelungsinhalt)

Vorgehen siehe Flow-Chart FC-Qualitätszirkelanmeldung

Umgang mit den Qualitätszirkelteilnehmerlisten der ÄKWL: Nach jeder Qualitätszirkelsitzung ist die Qualitätszirkelteilnehmerliste mit den Barcode-Etiketten der Teilnehmer und des Moderators zu bekleben und entsprechend zu unterschreiben. Anschließend ist das Original der ÄKWL zur Verfügung zu stellen, damit die Fortbildungspunkte den Teilnehmern gutgeschrieben werden können. Eine Kopie ist fünf Jahre aufzubewahren.

Umgang mit den Qualitätszirkelteilnehmerlisten der PTK NRW: Nach jeder Qualitätszirkelsitzung ist die Qualitätszirkelteilnehmerliste mit den Barcode-Etiketten der Teilnehmer und des Moderators zu bekleben, das Datenschutzzfeld anzukreuzen und entsprechend zu unterschreiben. Quartalsweise sind die Originale und die Sitzungsprotokolle der PTK NRW zur Verfügung zu stellen, damit die Fortbildungspunkte den Teilnehmern gutgeschrieben werden können. Eine Kopie ist fünf Jahre aufzubewahren.

Umgang mit den Teilnahmebescheinigungen: Nach jeder Qualitätszirkelsitzung ist den Teilnehmern die Teilnahme an der Qualitätszirkelsitzung zu bescheinigen. Hierzu ist das entsprechende Formular der ÄKWL oder der PTK NRW zu verwenden.

Umgang mit der Abrechnung bei der KVWL: Die Abrechnung erfolgt über den Dienst QZ-Online und ist quartalsweise durchzuführen und der KVWL zur Verfügung zu stellen. Je Quartal können nur drei Qualitätszirkelsitzungen entschädigt werden.

6 Mitgeltende Unterlagen

- Unterlagen aus der Moderatorengrundausbildung
- Antrag auf Zertifizierung einer Fortbildungsveranstaltung (nur Ärzte)
- Antrag auf Akkreditierung eines Qualitätszirkels (nur PPT)
- Anleitung QZ-Online

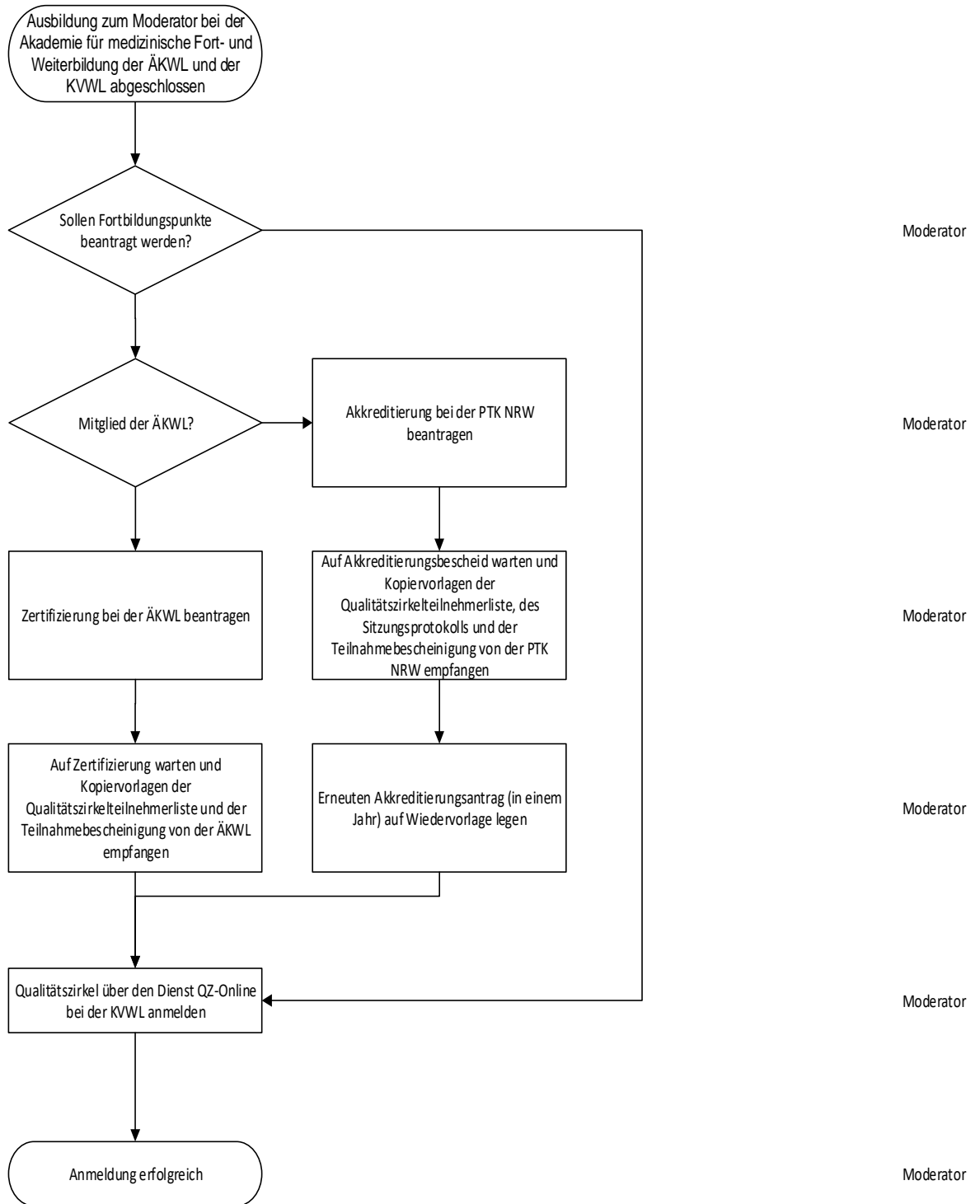
7 Aufzeichnungen, die im Zusammenhang entstehen

- Bestätigung der Zertifizierung/Akkreditierung mit Anlagen (Kopiervorlage der Qualitätszirkelteilnehmerliste, Kopiervorlage des Sitzungsprotokolls (nur PPT), Kopiervorlage der Teilnahmebescheinigung)
- Qualitätszirkelabrechnung aus dem Dienst QZ-Online

8 Verteiler

Die Praxisanweisung wird für alle Mitarbeiter der Praxis im QM-Handbuch bereitgestellt.

Erstellt:		Name:	Sign.:
Geprüft:		Name:	Sign.:
Freigegeben:		Name:	Sign.:



Erstellt:		Name:	Sign.:
Geprüft:		Name:	Sign.:
Freigegeben:		Name:	Sign.: