



# Notfalldienst

niedergelassener Ärzte  
in Westfalen-Lippe

## Informationen zu Dienstaustausch / -übernahme / Vertretung

### Dienstübernahme

Bei einer Dienstübernahme wird die Verpflichtung zum Notfalldienst für einen konkreten Zeitraum durch Absprache auf einen anderen Arzt übertragen. Der Arzt, der den Dienst übernommen hat, trägt damit die Verantwortung für die ordnungsgemäße Durchführung des übernommenen Dienstes. Gleichzeitig ist der Arzt, der seinen Dienst abgegeben hat, verpflichtet, alle Beteiligten (Arztrufzentrale, Bezirksstelle) rechtzeitig über den Tausch in Kenntnis zu setzen. Bei einem kurzfristigen Ausfall, d.h. ab Freitag für das Wochenende oder einen Tag vor einem Feiertag, müssen Sie umgehend die Arztrufzentrale verständigen.

### Vertretung im Notdienst

Selbstverständlich kann sich ein zur Teilnahme am Notfalldienst verpflichteter Arzt auch innerhalb der neuen Notfalldienst-Struktur durch einen anderen geeigneten Arzt vertreten lassen. Der Arzt, der sich vertreten lässt, ist dann jedoch verpflichtet, die notwendigen Kontaktdaten seiner Vertretung rechtzeitig allen Beteiligten bekannt zu machen.

Wichtig: Will sich ein Arzt vertreten lassen, ist er für die Bestellung eines Vertreters und die Prüfung der entsprechenden Qualifikation selbst verantwortlich! Die Bezirksstellen etablieren einen Vertreterpool, um Ihnen so bei der Suche behilflich zu sein.

### Vorgehensweise zum Dienstaustausch

Der Dienstaustausch wird mit dem Formular „Dienständerung“ (online abrufbar und [www.kvwl.de](http://www.kvwl.de) - Mitglieder - Sicherstellung - Notfalldienst) Ihrer zuständigen Bezirksstelle angezeigt. Das Formular ist vollständig ausgefüllt und unterschrieben an die Bezirksstelle zu faxen (Faxnummer siehe Formular).

### Vorgehensweise zum kurzfristigen Dienstaustausch / Vertretung aufgrund akuter Erkrankung (Dienstbeginn innerhalb von zwei Werktagen)

Handelt es sich um einen kurzfristigen Dienstaustausch oder um eine kurzfristige Vertretung ist die Arztrufzentrale telefonisch oder per E-Mail ([Dispo@arztrufzentrale-nrw.de](mailto:Dispo@arztrufzentrale-nrw.de)) zu informieren. Teilen Sie der Arztrufzentrale bitte Ihren Vertreter und dessen Kontaktdaten mit. Sie können die Mitarbeiter der Arztrufzentrale zu folgenden Sprechzeiten erreichen:

Mo, Di, Do ab 17 Uhr bis zum Folgetag 8 Uhr

Mi ab 12 Uhr bis zum Folgetag 8 Uhr

Fr ab 12 Uhr bis Mo 8 Uhr

# Diensttausch / -vertretung



**Notfalldienst**

niedergelassener Ärzte  
in Westfalen-Lippe

